Moscow
Business School
Leadership Energy

# Разработка, внедрение и оптимизация системы обучения сотрудников

Формат обучения: Очно | Онлайн

Срок обучения: 2 дня

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Дата начала: 01.12.2025

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

## Программа обучения

### День 1

Система обучения как часть системы управления персоналом

- Взаимосвязь миссии, видения, ценностей, стратегии, организационной структуры и стадии жизненного цикла Компании с системой обучения ее работников
- Место обучения в системе управления персоналом, цели, задачи, структура и бизнес-процессы, а также виды, формы и методы обучения
- Проектный, компетентностный и аутсорсинговый подходы к разработке системы обучения сотрудников
- Самообучающаяся организация, управления знаниями, учебный центр и корпоративный университет
- Примеры практик отечественных и зарубежных Компаний

Практикум «Разработка моделей обучающих оргструктур и бизнес-процессов обучения Компаний участников семинара»

Диагностика ситуации в области обучения сотрудников

- Технологии диагностики существующей ситуации в области обучения сотрудников, методология и аналитические инструменты (SWOT, PEST, KSF, SNW, Алмаз Левитта,

7S McKinsey)
- Критерии оценки бизнес-процессов обучения в Компании
- Анализ предпосылок создания корпоративной системы обучения
- Подготовка отчета и презентации о существующей ситуации в области обучения персонала

Практикум «Анализ элементов системы обучения с применением SWOT анализа и технологии SNW»

Методы выявление потребностей в обучении

- Определение источников информации о потребностях в обучении (руководители, результаты аттестации, сотрудники)
- Технологии выявления потребностей в обучении персонала
- Выявление потребностей в обучении через формирование модели компетенций и профилей компетенций
- Аудит областей упущенной эффективности
- Перевод управленческих целей руководителей в учебные задачи для обучаемых

Практикум «Определение ключевых поведенческих индикаторов, в области управленческих и коммуникативных навыков для повышения эффективности выявления потребностей»

Определение целей обучения и формирование программы обучения

- Определение целевых групп и направлений обучения
- Целеполагание и декомпозиция целей системы обучения
- Определение оптимальных форм и методов обучения
- Оценка необходимых ресурсов и сроков обучения

Практикум «Разработка матрицы обучения на период»

Разработка системы обучения, как проект

- Жизненный цикл и этапы проекта
- Характеристики проекта. Модель PDCA
- Выбор методологии управления проектом (Agile, Scrum). Устав проекта

- Взаимодействие с заинтересованными сторонами и обратная связь
- Формирование проектной команды, методики Белбина, Маргерисона-МакКена
- Управление рисками проекта ИСО, FERMA
- Создание плана-графика и дорожной карты проекта

Практикум «Выявление командных ролей участников семинара»

## День 2

Разработка программ обучения для разных категорий сотрудников

- Особенности организации обучения в Компании: групповое и индивидуальное обучение, на рабочем месте и с отрывом от рабочего места
- Принципы развития. 4 уровня развития навыка
- Внешнее и внутреннее обучение: определение целевых групп и выбор методов обучения
- Способы выявления мотивационных типов сотрудников и выбор инструментов стимулирования к обучению
- Создание программ обучения новых сотрудников (стажировка, производственная практика, наставничество)
- Многоуровневые программы (для специалистов, мидл и топ руководителей)
- Работа с кадровым резервом на различных уровнях Компании. Подготовка управленческого резерва
- Инструменты дистанционного обучения (онлайн-курсы, виртуальная реальность, чат-боты, диалоговые тренажеры). Синхронное и асинхронное обучение
- Критерии выбора внешних провайдеров и взаимодействие с ними

Практикум «Разработка планов обучения сотрудников компаний участников семинара»

Управление работой системы обучения в Компании

- Формализация процесса обучения в Компании
- Бюджет на обучение и его защита перед топ-менеджментом

Компании
- Оценка эффективности обучения персонала. Сравнительный анализ инструментов

Практикум «Оценка эффективности плана обучения сотрудников Компании»

Управление изменениями при внедрении (изменении) системы обучения

- Подходы к управлению изменениями и роли его участников
- Способы выявления готовности персонала к изменениям
- Организационная (корпоративная) культура, как фактор сдерживания или поддержки изменений
- Виды и причины сопротивления изменениям, силовое поле Курта Левина, модель Маурера
- Работа с сопротивлением сотрудников при внедрении системы обучения

Практикум «Выявление типов корпоративной культуры компаний участников семинара и разработка мероприятий для снижения сопротивления сотрудников»

Оценка эффективности проекта внедрения (оптимизации) системы обучения сотрудников

- Основные показатели эффективности проекта усовершенствования системы обучения
- Дополнительные показатели эффективности проекта усовершенствования системы обучения
- Оценка сбалансированности результатов проекта

Практикум «Выбор показателей оценки эффективности систем обучения участников семинара»

Итоги семинара