Moscow
Business School
Leadership Energy

Охрана труда и последние новации в кадрах в 2025-2026 году

Формат обучения: Очно | Онлайн

Срок обучения: 2 дня

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Дата начала: 27.10.2025

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

День 1

Охрана труда: организация процесса и основной документооборот

Подразделение по охране труда

- Создание отдела охраны труда. Когда он необходим. Численность, структура, регламенты
- Подбор персонала для ОТ. Отбор и оценка. Требование к квалификации. Обучение и повышение квалификации
- Организация и проведение СОУТ. Новые правила по СОУТ для малых предприятий
- Разбор судебной практики, как примера деструктивного взаимодействия отделов ОК и ОТ

Практикум «Организация Отдела по охране труда с нуля: ключевые ошибки и как их избежать»

Обязательный пакет документов для каждого предприятия

- Положения, инструкции, Планы по обучению, журналы

- Регламентация и распределение обязанностей
- Пожарная безопасность. Электробезопасность
- Обязательный пакет документов

Практикум «Разбор методички «Готовые шаблоны и образцы документов по ОТ»

Взаимодействие структурных подразделений

- Как распределяются обязанности между кадровой службой и охраной труда по ключевым вопросам:
    - Организация медосмотров работников;
    - Ознакомление с результатами СОУТ;
    - Информирование об условиях труда на рабочем месте. Обязательные формулировки об условиях труда в Трудовых договорах;
    - Сбор данных для расследования несчастного случая. Алгоритм оформления НС
- Как закрепить распределение обязанностей между службой охраны труда и кадровой службой, для эффективной работы

День 2

Новации и проблемные вопросы (обновляемый блок для каждого семинара)

Проверки: изменения - 2025 и как подготовиться?

- Критерии риска для проверки работодателей и периодичность проверок
- Новый подход к риск-ориентированному методу проверок. А у вас какой уровень риска?

Самозанятые: выгода и риски.

- Можно ли заключать договор со своими работниками? Как договором защитить работодателя.
- Признаки подмены трудовых договоров
- Что рассматривают межрегиональные комиссии и по каким критериям пригласят отчитаться работодателя

Отчетность: обязательные и обновленные отчеты в 2025 году

- Как перестать ошибаться в отчетах
- СОФТ СКИЛС – 6 способов организации безрисковой отчетности

Деньги: новый принцип расчета сверхурочки

- Оплата неиспользованных отгулов
- Доплаты за наставничество
- Оплата и предоставление больничного листа
- Пособие на погребение – новые правила

Автоматизация работы с персоналом

- Как сломать сопротивление
- Нормативные аспекты
- Чат-боты, служебки, опросы, обучение – примеры внедрения автоматизации на предприятиях

7 задач в работе с иностранцами, связанные с новация миграционного законодательства

- Отраслевой лимит
- Просроченные патенты
- Режим высылки мигрантов и реестр контролируемых лиц

Персональные данные

- Новый принцип «оборотных штрафов». Уголовная ответственность за утечку
- Проводим аудит участка «Работа с персональными данными в организации» на примере вашей организации. (Подготовьте список ваших документов по ПДн, принесите Согласие и Положение)*
- Уничтожение Персональных данных: случаи прекращения, порядок, актирование, сроки
- Архивация документов, содержащих персональные данные

Снятие ограничений на совместительство

- Поправки к статье 284 ТК: возможность отмены ограничений по продолжительности рабочего времени для совместителей в особых условиях
- Когда совместитель может работать весь день и чем подкрепить новые права совместителей

Разграничение статуса руководителей

- Закон от 13.12.2024 □ 470: изменения в ТК, различия между руководителями организаций и структурных подразделений
- Когда руководителя структурного подразделения необходимо будет переоформить на бессрочных договор

«Перелицовываем» наставничество на новый лад

- 1 марта 2025 года – закон от 09.11.2024 № 381-ФЗ, регулирующий трудовые отношения наставников
- Кто такой «наставник, как назначить, оформить, оплатить
- Что проверить в ЛНА и трудовых договорах по новым требованиям

Обеспечение работников СИЗ и «мылом» по новым правилам

- С 2025 года – поправки в закон об обеспечении работников СИЗ и СС
- Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и смывающими средствами на основании Единых типовых норм (ЕТН), установленных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н
- Выдавать мыло или нет? Где закрепить или исправить прописанные нормативы

Не выполняете квоту на инвалидов? Новые штрафы

- Ужесточение ответственности за несоблюдение квоты для инвалидов (для работодателей, которые не изменили и не внедрили новые правила квотирования, вошедшие в силу в 2024 году).
- Закон от 09.11.2024 № 382-ФЗ, изменения в ст. 5.42 КоАП. Проверяем организацию на выполнение нормы квотирования

Воинский учет. II этап внедрения электронных реестров

- Когда заработает электронная отчетность и взаимодействие. Как проверить готовность системы
- Как провести внутреннюю и внешнюю сверку. Куда писать письма?
- Что делать, если работник отказывается предоставлять

документ воинского учета и идти в военкомат

- Новые правила бронирования работников 2025 года